

Schoolgids cbs Hunnedal /

2010-2011



een gezonde basis!!!



Bakkerweg 2 - 9755 PM Onnen

Inhoudsopgave:

Hoofdstuk	pagina
Hoofdstuk 1: onze visie op het onderwijs	3
Hoofdstuk 2: de organisatie van onze school	7
Hoofdstuk 3: Regels in de school	12
Hoofdstuk 4: de inhoud van het onderwijs	16
Hoofdstuk 5: leerlingenzorg	20
Hoofdstuk 6: kwaliteit van het onderwijs	22
Hoofdstuk 7: rechten en plichten	24
Hoofdstuk 8: allerlei	26
Hoofdstuk 9: organisaties binnen de school	30
Hoofdstuk 10: namen en adressen	36

Voorwoord

De schoolgids geeft een beeld van het onderwijs op onze school en de jaarlijkse ontwikkelingen die plaatsvinden. Hij probeert op een duidelijke manier ouders inzicht te geven in het wel en wee van onze school.

Naast de jaarlijkse schoolgids maken we per vier jaren een schoolplan. Hierin beschrijven we de visie op ons onderwijs en de plannen die we hebben met het onderwijs. In schooljaarplannen worden deze plannen gedetailleerd uitgewerkt. Over het onderwijs op onze school valt hierin dus nog meer te lezen.

Ouders kunnen, al dan niet naar aanleiding van wat er in deze schoolgids staat, altijd vragen stellen over het schoolgebeuren in de meest brede zin van het woord.

Alle medewerkers wensen u en uw kind(eren) fijne en leerzame jaren toe op cbs Hunnedal!

Namens het team,

Liesbeth de Calonne
September 2010

Hoofdstuk 1: Onze visie op het onderwijs

1 Hoe zien wij de mens en de samenleving?

- Wij werken vanuit onze christelijke identiteit in en aan onze school. Onze levensbeschouwelijke identiteit is richtinggevend voor wat wij doen;
- Ieder mens, ieder kind is uniek;
- Mensen hebben andere mensen nodig om zich te kunnen ontwikkelen;
- Een mens, een kind, leert dagelijks en ontwikkelt zich gaandeweg;
- Leren doe je van en met elkaar;
- Mensen, kinderen, maken binnen hun eigen ontwikkeling voortdurend keuzes. Als school, als leerkrachten helpen wij kinderen in het maken van de keuzes en wij ondersteunen ze daarbij;
- Mensen, kinderen verschillen van elkaar in aanleg, interesses, karakter, enz. Ons onderwijs sluit aan op die verschillen en vindt variëteit van leren vanzelfsprekend;
- De samenleving verandert voortdurend en mensen veranderen mee. Onze school is een dynamische organisatie die mee verandert en zich voortdurend aanpast aan de nieuwe eisen die de samenleving stelt.

2 Wat zijn voor ons centrale waarden?

- *Respect:* Kinderen en volwassenen tonen in hun houding en gedrag respect voor elkaar; Het respect is o.a. waarneembaar in de positieve houding die we aannemen t.o.v. onze medemens (verschil in geslacht, kleur, geaardheid en godsdienst).
- *Zelfvertrouwen:* Kinderen en volwassenen ondersteunen elkaar en versterken bij elkaar het gevoel opgewassen te zijn tegen de eisen die we aan elkaar stellen en die de omgeving ons stelt;
- *Verantwoordelijkheid:* Kinderen en volwassenen voelen zich verantwoordelijk voor hun eigen gedrag en zijn zich ervan bewust dat ze verantwoordelijkheid hebben naar elkaar toe.
- *Eerlijkheid:* Kinderen en volwassenen gaan op een eerlijke manier met elkaar om en hebben een open communicatie naar elkaar toe;
- *Veiligheid:* Kinderen en volwassenen voelen zich gezamenlijk verantwoordelijk voor een veilige sfeer in school. De omgang van volwassenen met kinderen in school kenmerkt zich door een uitnodigende houding, kindvriendelijkheid en gelijkwaardigheid.

3 Welke normen hanteren wij om onze waarden hoog te houden?

- De Bijbel is voor ons het vertrekpunt voor onze waarden en normen. Onze school vormt een dagelijkse oefenplaats voor de waarden die wij in ons onderwijs centraal stellen. Wij hebben elk van die waarden voorzien van normen. Die hebben we vastgelegd. Ze zijn uitgangspunt

voor het handelen van volwassenen en kinderen in onze school. Als school vinden we het ook belangrijk dat kinderen opgroeien tot actieve burgers die bereid zijn om actief deel te nemen aan onze samenleving.

4 Wat zijn de doelen die we ons als school stellen?

- Wij willen onze leerlingen een stimulerende leeromgeving bieden waarin ze zich prettig en veilig voelen en waar ze plezier hebben;
- In die stimulerende omgeving vindt het leren van en met elkaar plaats. In die omgeving kunnen leerlingen zich ontwikkelen tot zelfstandige, sociale mensen die vol vertrouwen de wereld tegemoet treden;
- Daartoe bieden wij een veilig schoolklimaat waarin wij de gezamenlijkheid en saamhorigheid benadrukken en tevens de individuele ontwikkeling van kinderen en volwassenen stimuleren.

5. Wat vormt de kern van ons onderwijs?

Onze school kent een tiental kernkwaliteiten die richtinggevend zijn voor het dagelijks handelen in school:

5.1 Kindgericht

Wij gaan uit van de mogelijkheden van ieder kind afzonderlijk. Het betekent wel dat wij ons onderwijsaanbod afstemmen op de behoeften en interesses van kinderen en rekening houden met verschillen in kennen en kunnen tussen kinderen. Dat komt het meest tot uiting in de instructie naar kinderen en in de verwerking van de leerstof. Beide zijn niet voor ieder kind in de groep steeds dezelfde.

5.2. Samenwerken

Leren doe je samen. Samen met de leerkracht en samen met andere kinderen in je eigen groep en met kinderen uit de andere groepen. Je leert van en met elkaar, jong van oud en andersom. Hoe doet de ander het? Kan de ander mij helpen en kan ik de ander helpen? Samen staan we sterk.

5.3 Leren leren

Leren houdt voor ons veel meer in dan het opslaan van kennis. Leren heeft te maken met de ontwikkeling van vaardigheden, met het veranderen van gedrag, met het leren hanteren van oplossingsmethoden, met het leren ontwikkelen en toepassen van denk- en leerstrategieën.

Wij geven ook huiswerk mee. Dit dient als doel om het leren leren te ontwikkelen.

5.4 Brede ontwikkeling

Het onderwijs op onze school is niet eenzijdig gericht op kennisoverdracht. Wij streven een brede ontwikkeling na waarbij verstandelijke ontwikkeling

zoveel mogelijk hand in hand gaat met de emotionele ontwikkeling, de ontwikkeling van de creativiteit en de ontwikkeling van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden. Kinderen moeten kunnen uitgroeien tot complete mensen. Wij helpen ze daarbij. We maken daarbij gebruik van de Meervoudige Intelligenties. Bij ons op school is de waardering van de schepping een belangrijke waarde. Dat betekent dat we duurzaam willen omgaan met de materialen en dat we oog hebben voor de natuur om ons heen.



5.5 Creativiteit

In ons onderwijs is de ontwikkeling van de creatieve vermogens van kinderen een belangrijk uitgangspunt. Creativiteit is voor ons het scheppend vermogen dat vorm en inhoud en uitdrukking geeft van ons denken, voelen en handelen. Het werken met meervoudige intelligenties geeft ons hierbij een duidelijke richting.

5.6 Schoolomgeving

De schoolomgeving moet stimulerend en uitdagend zijn. Binnen de mogelijkheden hebben we ons schoolgebouw, de speelplaats, de lokalen en ander werkruimten zo ingericht dat er efficiënt gebruik van kan worden gemaakt en de inrichting zo veel mogelijk appelleert aan de exploratiedrang van kinderen: uitnodigend, uitdagend en steun biedend. Er zijn bij ons op school "samenwerkingsgebieden" voor de kinderen en er is een ruimte ingericht om stil en geconcentreerd te kunnen werken. Doelgerichte "uitstapjes" en de natuur in de omgeving van de school horen ook bij de schoolomgeving. We vinden dat de inrichting en het kleurgebruik van ons gebouw moet bijdragen aan een fijne schoolomgeving.

5.7 Sociaal-emotioneel welbevinden

Kinderen moeten goed in hun vel zitten. Dat is een belangrijke voorwaarde om te komen tot leren, tot zelfontplooiing. Het sociaal-emotioneel welbevinden van kinderen heeft onze voortdurende zorg en aandacht. We werken daarom vanuit een vaste groep om de kinderen deze veiligheid te bieden. Maar ze leren ook om met de kinderen van de andere groepen samen te werken. Wij vinden dat kinderen moeten opgroeien tot evenwichtige mensen die in balans zijn. Dat betekent dat wij hen willen leren dat hard werken en innerlijke rust met elkaar in evenwicht moeten zijn.

5.8 Zelfstandigheid

Onze leerlingen mogen niet afhankelijk gemaakt worden van de sturing van het onderwijsproces door de leerkracht. Leerlingen worden in toenemende mate bewust gemaakt van het feit dat ze verantwoordelijkheid dragen voor hun eigen handelen en leren. We leren kinderen kritisch naar zichzelf te

kijken en verantwoordelijkheid te nemen voor het eigen leerproces. Om dit te stimuleren spreken we veel met de kinderen over hun leerproces. Het leren zelfstandig werken heeft ook als doel om tijd voor de leerkracht in te ruimen zodat er ruimte komt om individueel of aan groepjes instructie te geven.

5.9 Plezier, vaardigheden, kennis

Volwassenen en kinderen moet met plezier naar school gaan. Humor, enthousiasme en flexibiliteit horen bij onze standaarduitrusting. Vanuit het plezier in het werken en omgaan met elkaar ontwikkelen kinderen vaardigheden. Vanuit die vaardigheden komen kinderen tot kennis, weten ze kennis te vergaren en leren ze die toe te passen. We willen effectief met de onderwijstijd omgaan. We hebben hoge verwachtingen van de kinderen en stellen hoge eisen aan hun ontwikkeling. Naast het plezier en het sociaal welbevinden streven we ernaar om te komen tot hoge opbrengsten binnen ons onderwijs. Het inzetten van de computer en andere moderne media zijn bij ons op school belangrijke middelen om de kennis en vaardigheden te vergroten.

5.10 Afstemming

Ons onderwijs is geen confectieartikel. Er is geen sprake van een standaard leermodel waar alle kinderen en leerkrachten zich naar moeten voegen. Vanuit ons leerstofaanbod en didactisch handelen leveren wij maatwerk. Dat wil zeggen dat wij rekening houden met verschillen tussen kinderen. Kinderen worden niet afgestemd op het onderwijs, maar wij stemmen ons onderwijsaanbod waar nodig en waar mogelijk af op de kinderen. Dat is voor ons een voortdurend leerproces dat nooit af is. We willen het werk van de kinderen waarderen. Wij geloven dat belonen een krachtig middel is om zelfvertrouwen te ontwikkelen. Het model "directe instructie" is de basis van ons didactisch handelen. Andere krachtige werkvormen ondersteunen het leerproces. Te denken valt o.a. aan het coöperatief leren en andere werkvormen. Het Leerlingvolgsysteem en de methodegebonden toetsen helpen ons om de vorderingen van de kinderen goed in beeld te krijgen. Verder geeft het ons houvast om de leerstof af te stemmen indien nodig.

6. De school van vandaag is al niet meer de school van morgen

Onderwijs is voortdurend in beweging onder invloed van maatschappelijke veranderingen. De samenleving verandert snel en op onvoorspelbare wijze. Er is in het bedrijfsleven en in de dienstensector een groeiende aandacht voor het menselijk kapitaal. Het leren van kinderen en volwassenen is gericht op aanpassing aan de wisselende omstandigheden, op gedragsverandering van mensen en op verandering van de organisatie. Dat vraagt het nodige van de school. Onze school wil een lerende organisatie zijn. Dat betekent dat we vanuit onze visie op kinderen en onderwijs voortdurend aan het leren zijn van en met elkaar en ons onderwijs voortdurend aanpassen. Omgekeerd betekent het eveneens dat onze visie

op kinderen en onderwijs niet voor de eeuwigheid vastligt. Ook die verandert van tijd tot tijd en passen we aan.

We zien onze schoolorganisatie dan ook niet als een bureaucratisch geheel dat gericht is op beheersmatig denken en handelen. We zijn een organisatie die gericht is op het voeren van een eigen beleid, vanuit een drang tot vernieuwing en vanuit een open houding naar de (veranderende) omgeving. Vernieuwing is voor ons geen doel op zich maar gericht op continue verbetering.

Dat heeft een paar belangrijke consequenties:

We voeren een actief kwaliteitsbeleid gericht op verbetering van het onderwijs en de organisatie. Dat betekent dat we systematisch werken aan de interne kwaliteitszorg op onze school.

Het is voor ons vanzelfsprekend dat de school investeert in deskundigheidsbevordering en professionalisering van de leerkrachten. Daarbij is richtinggevend ons eigen schoolconcept. Een belangrijk uitgangspunt daarbij is dat versterking van het professioneel handelen ten goede moet komen aan het directe onderwijsproces, dus aan de leerlingen.

Door de grote variëteit aan leerlingen en de grote verschillen tussen leerlingen onderling in aanleg, karakter, interesse, gedrag, etc. zullen zowel de professionalisering als de zorg voor de kwaliteit gericht moeten zijn op het kunnen leveren van maatwerk waar dat nodig en gewenst is.



Hoofdstuk 2: De organisatie van de school

Onze school gaat uit van een vereniging. Het bestuur van de vereniging is tevens het bevoegd gezag van de school. Ouders die de grondslag van de vereniging onderschrijven dan wel respecteren, kunnen lid worden van de vereniging. Het schoolbestuur wordt uit en door de leden van de vereniging gekozen. Het bestuur streeft er naar voor alle kinderen in Onnen, ongeacht afkomst of levensovertuiging, een welkome school in stand te houden.

Naast het bestuur hebben we de medezeggenschapsraad (mr), bestaande uit 2 ouders en 2 leerkrachten. De ouders worden door de ouders in de raad gekozen en de leerkrachten door het team.

We hebben een ouderraad (or), gevormd door 3 ouders en commissies voor Tussen de Middag Opvang (TMO), PR en voor de Buiten schoolse Opvang (BSO)

We vinden het erg belangrijk dat er tussen ouders, het bestuur, de mr, de or, commissies en het team een goede communicatie is.

We willen een open en toegankelijke school zijn. Daarom zijn er vele vormen en mogelijkheden tot overleg en zijn er meerdere duidelijke afspraken gemaakt.

Naast de maandelijkse vergaderingen van het bestuur en de directie, zijn er bestuursvergaderingen met de mr, de or en het team en verder komt een ieder bij elkaar naar behoefte.

We kennen o.m. de volgende vormen van mondeling dan wel schriftelijk overleg:

Mondeling:

- informatieavond
- inloop-, kijk-/spreekavonden
- thema-avonden
- feestelijke ouderavond
- incidenteel huisbezoek
- overleg directeur
- inloop voor en na schooltijd
- overleg met de schoolarts
- overleg met hulpverlenende instanties
- overleg met bestuur, mr, or, leerkrachten of directeur

Schriftelijk:

- nieuwsbrieven, eens per 14 dagen
- leerlingendossiers
- handelingsplannen
- rapporten
- inzet extra hulp aan leerlingen
- verslaglegging oudergesprekken
- enquête
- de maandelijkse school-& dorpskrant Onner Ons
- afspraken vermeld in de schoolgids over de omgang met elkaar
- verslaglegging leerlingenbesprekingen
- melding seksuele intimidatie, kindermishandeling en huiselijk geweld
- protocollen toelating en verwijdering leerlingen, zorg, pesten, ongewenste intimiteiten

Hierbij dient wel worden opgemerkt dat niet alle vormen van overleg voor een ieder zijn te vernemen of in te zien. Uiteraard zijn sommige zaken vertrouwelijk.

Overleg

Bestuursvergaderingen	10x per jaar met de directeur, 2x per jaar met het team en naar behoefte als bestuur alleen
Ledenvergadering	1x per jaar in april
M.R.-vergaderingen	zo vaak als nodig en 2x per jaar met het bestuur, or en het team
O.R.-vergaderingen	2x per jaar met bestuur, mr en team en

	zo vaak als nodig
Teamvergaderingen	1 x per 14 dagen en 4x per jaar een uitgebreide vergadering 's middags en/of 's avonds
Leerlingenbesprekingen	4x per jaar en tijdens de teamvergaderingen
Informatieavond	aan het begin van ieder schooljaar.
Spreekavonden	aansluitend aan de eerste twee rapporten
Kijk-/inloopavond	2x per jaar
Overleg met directeur	Op afspraak op maandag, dinsdag of donderdag
Overleg met leerkracht	Op afspraak of na schooltijd, korte mededelingen kunnen ook voor schooltijd
Overleg met OR, MR, Pr	Op afspraak

Contacten met de ouder(s)/verzorger(s)

De leerkrachten en de directeur zijn dagelijks voor of na schooltijd te spreken. Een uitgebreid gesprek is op afspraak altijd mogelijk.

Verder kennen we de volgende vormen van contact:

- aan het begin van ieder schooljaar een informatieavond
- 2 x per jaar een spreekavond
- al dan niet gecombineerd met een inloop- en kijkavond
- thema-avonden
- onderzoeken of enquêtes
- incidentele huisbezoeken
- ouderbezoek/participatie tijdens de schooluren
- in groep 0 of 1 een keer een ochtend meedraaien,
- in groep 8 voorlichting voortgezet onderwijs, de Cito-eindtoets en schoolkeuze,
- kerstviering
- ledenvergadering
- feestelijke avond aan het einde van het schooljaar
- meewerken aan schoolreisjes en excursies
- brigadiëren
- allerlei festiviteiten, sportdagen en klussen
- meedoen in allerlei activiteitencommissies

Groepen en leerkrachten

Gezien het aantal leerlingen hebben we gecombineerde groepen. Voor het schooljaar 2010-2011 hebben we de volgende combinatiegroepen met als leerkrachten:

- groep 1, 2 en 3: Heleen Rodenboog op maandagmiddag en dinsdag, Rijkland Wasseram op maandagmorgen, woensdag, donderdag en vrijdag
- groep 4, 5 en 6: Marco Oosterhof op maandag en dinsdag, Thea Heerlijn op woensdag, donderdag en vrijdag
- groep 7 en 8: Gonny Sloot op maandag en dinsdag, Marco Oosterhof op woensdag, donderdag en vrijdag

We hebben daarnaast nog een vakleerkracht voor gymnastiek: Suzan Menger.

De remedial teaching en verzorging van de (speciale) leerlingenzorg is in handen van onze interne begeleider (i.b.-er) Rijkland Wasseram.

Maandagmiddag en dinsdag is zij hiervoor op school aanwezig.

Gonny Sloot is onze informatie - en communicatie technoloog (ict-er) en is hiervoor donderdagmorgen aanwezig.

Liesbeth de Calonne is directeur. Hiervoor is zij op maandag, dinsdag en donderdag vrij geroosterd. Bij afwezigheid van de directeur is Marco Oosterhof aanspreekpunt.

Leerlingen, onderwijs, schoolklimaat

Onze school is een kleine school met ongeveer 26 leerlingen.

Dit aantal maakt het mogelijk aandacht te hebben voor elk kind.

Dit trachten wij te bereiken door voor elk kind passende (leer)wegen aan te bieden die leiden naar een met succes doorlopen van de basisschool.

Kinderen zullen zoveel zelfstandigheid krijgen als ze aan kunnen, kinderen zullen zoveel/weinig hulp krijgen als ze nodig hebben. Tijdens de leerlingenbesprekingen wordt dit voor ieder kind bekeken.

In dit kader is effectieve instructie van belang. Alle leerkrachten werken met het Directe- Instructie model. De les wordt begonnen met het noemen van het lesdoel. Na de instructie gaan de kinderen oefenen met de leerstof.

Voor kinderen die nog extra instructie nodig hebben is dan voldoende tijd.

Dankzij vele goede leer -en hulpmiddelen kan er geholpen worden op het niveau dat bij het kind past. Wij willen onderlinge hulp, ook groepsoverstijgend, bevorderen.

Een modern computernetwerk, een digitaal schoolbord in ieder lokaal en een uitgebreid documentatiecentrum staan ons ter beschikking.

Zoals reeds gezegd kan er steeds meer aandacht geschonken worden aan de individuele mogelijkheden en behoeften van elk kind. Dit geldt voor kinderen die wat extra steun nodig hebben, als wel voor kinderen die wel wat meer kunnen.

Voor ons zijn alle kinderen van 4 jaar en ouder van harte welkom. Als er bijzondere belemmeringen zijn om het onderwijs te volgen, zullen er eerst gesprekken en/of onderzoeken plaatsvinden met de ouders en/of instanties, zodat er maatregelen getroffen kunnen worden om het onderwijs zo optimaal mogelijk te organiseren en te laten verlopen en de mogelijkheden of onmogelijkheden duidelijk te krijgen. Wij denken hierbij ondermeer aan 'rugzak' kinderen.

Het is voor ons van groot belang steeds op de hoogte te blijven van meningen en wensen van ouders en kinderen. Een goede mogelijkheid hiervoor is ondermeer de enquête. De school maakt hier periodiek gebruik van, om zo in te kunnen spelen op wat in de maatschappij en onder de ouders en kinderen leeft.

Daarnaast organiseren we inloop- en spreekavonden waarop ouders alles wat op hun hart ligt naar voren kunnen brengen en/of rapporten besproken kunnen worden.

Uiteindelijk willen wij

- openstaan voor kritiek en vernieuwende ideeën,
- vanuit het kind kunnen en durven werken,
- flexibel en gefundeerd kunnen omgaan met maatschappelijke ontwikkelingen.

Het schoolgebouw is uitgebreid en aangepast aan de eisen die modern onderwijs stelt. Zo hebben we sinds 2009 de beschikking over een mooie ruimte waarin de remedial teaching kan plaatsvinden en de i.b.-er en i.c.t.-er hun eigen plek hebben. De aula is ingericht als leer-werkplein. De kinderen kunnen hier stil werken aan opdrachten.

We hebben voor ieder kind een schooltuintje gerealiseerd. Voor zover het weer dit toelaat en het gezien het seizoen nodig is, zijn wij hier om de week op vrijdagmiddag in te vinden.



De kinderen vertoeven er natuurlijk ook regelmatig na schooltijd en in de vakanties.

Hoofdstuk 3: Regels in de school

Duidelijke (gedrag)regels vinden wij belangrijk. Ouders en leerkrachten hebben samen (leef)regels ontwikkeld en deze op schrift gesteld, hoewel deze regels voor een ieder als volkomen logisch en natuurlijk overkomen. Echter, een ieder weet dan wat hij of zij van de ander mag verwachten en waar een ander op aan gesproken kan worden.

Gedragscode

In de statuten van de vereniging is de grondslag verwoord.

Een nadere uitwerking hiervan naar waarden en normen is vastgelegd in een gedragscode. Wij vinden het erg belangrijk een gedragscode vast te stellen.

Op het eerste gezicht misschien wat overbodig; velen zullen de inhoud waarschijnlijk als heel vanzelfsprekend ervaren. Toch is het nuttig ongeschreven regels tot geschreven regels te maken. Een schoolteam dat deze gedragsregels als basis heeft, staat vast in zijn schoenen. Ieder weet wat er verwacht wordt en weet dat men op elkaar kan rekenen.

In voorkomende situaties kan hieraan gerefereerd worden. De gedragsregels vormen een preventie voor conflicten.

Omgang met collega's

- houd zaken die in vertrouwen tegen je gezegd zijn, geheim
- heb vertrouwen in elkaar, in jezelf en in de vertegenwoordigers van de andere geledingen
- accepteer de ander zoals hij of zij is, want de ander is anders dan jij en andersom
- je non-verbale gedrag is heel belangrijk
- vraag om duidelijkheid als je iets dwarszit
- spreek uit wat je dwars zit, maar kijk eerst in hoeverre de irritatie aan jezelf zou kunnen liggen
- ga niet fantaseren over iemands mogelijke bedoelingen, vraag om duidelijkheid
- wees eerlijk
- doe je niet groter voor dan je bent
- breng kritiek op een collega nooit op tafel in aanwezigheid van meerdere collega's
- probeer eerst onder vier ogen tot een oplossing te komen en brengt dat geen oplossing, bespreek het dan met de directeur, of met beider goedvinden, in de teamvergadering. Blijf niet met irritaties rondlopen, maar breng het (vriendelijk) onder woorden
- roddel nooit over een collega of over anderen. Weiger om kritiek over anderen aan te horen en wijs erop dat dat elders behoort te worden uitgesproken
- wees hartelijk en meelevend
- kom je afspraken na en wees inschikkelijk
- discrimineer niet.

Omgang met leerlingen

- probeer leerlingen in hun daden te begrijpen.
- spreek nooit negatief over hen als kind
- houd voor ogen dat kinderen nog geen volwassenen zijn
- benader kinderen vol hoop en verwachtingen
- wees rechtvaardig
- probeer bij corrigerende maatregelen de juiste maat te vinden, desnoods in overleg met je collega's
- positieve waardering werkt meestal beter dan kritiek geven
- geef ze een gevoel van veiligheid en zekerheid
- wees zelf een goed voorbeeld

Omgang met ouders

- behandel ouders vriendelijk en correct, ook na een minder plezierige ervaring
- luister naar wat ze zeggen en probeer hen te begrijpen
- weet dat ze net als jij het beste voor hebben met hun kind
- weet dat zij hun kind het beste kennen
- toon belangstelling voor hen en hun gezin zonder nieuwsgierig te zijn.
- praat niet negatief over andere ouders, kinderen, collega's of scholen en geef daar ook geen kans toe
- verwijs voor klachten over anderen naar die ander en ga daar verder niet op in
- maak indien nodig op korte termijn een vervolgspraak met de ouders wanneer een bepaald probleem niet kan worden uitgepraat
- moedig ouders aan, wanneer ze ergens mee zitten, contact op te nemen met de school
- wees open en eerlijk, zonder loslippig te zijn

Samen met een rustige omgeving (school en dorp) werken al deze zaken mee aan een evenwichtige ontwikkeling van de kinderen.



Schoolregels voor de goede orde en veiligheid:

- de kinderen spelen onder schooltijd uitsluitend op het plein
- spelletjes en handelingen zoals fietsen, steppen, voetballen, skateboarden die voor anderen hinder of gevaar opleveren, mogen niet
- voor schooltijd spelen de kinderen buiten, behalve bij slecht weer. Vijf minuten voor aanvang van de schooltijd gaat de eerste bel. De kinderen mogen dan naar binnen. Na de tweede bel beginnen de lessen.
- tijdens het buitenspelen is er pleinwacht
- ieder volgt de aanwijzingen van de verkeersbrigadiers stipt op
- voor schooltijd worden de kinderen tussen 8.15 uur en 8.30 uur en tussen 13.00 uur en 13.15 uur door verkeersbrigadiers over de Dorpsweg geholpen, evenals direct aansluitend aan het eind van de schooldag
- iedereen loopt van de Dorpsweg naar school en visa versa
- jassen worden bij je groep aan de kapstok gehangen
- per klaslokaal gaat er slechts één kind tegelijk naar het toilet
- kinderen mogen geen gevaarlijke zaken mee naar school nemen zoals aanstekers, lucifers, messen, namaakwapens, enz.
- plan een bezoek aan de tandarts indien mogelijk na schooltijd
- tijdens het busvervoer naar gymnastiek mogen er geen kinderen bij de nooddeur zitten
- de kinderen moeten weten wat er bij calamiteiten dient te gebeuren volgens het ontruimingsplan
- bij absentie bericht geven aan de school
- indien er om wat voor reden dan ook moet worden nagebleven, wordt naar huis gebeld
- als een kind om voor ons onduidelijke redenen afwezig is, wordt naar huis gebeld
- bij afwezigheid van een leerkracht wordt voor vervanging gezorgd, zodat er geen uitval van lessen is.
- tijdens sportdagen, schoolreisjes en excursies hebben kinderen alleen eten, cq. versnaperingen voor zichzelf mee.

Omgangsvormen

We vinden

- onderling respect
 - beleefdheid
 - hulpvaardigheid
 - eerlijkheid
 - fatsoenlijk gedrag
 - niet vloeken en tieren
 - niet klikken
 - zorg voor natuur en materialen
- heel belangrijk en zullen dit stimuleren en waarderen.

Klassenregels

zullen een doorlopende lijn moeten vertonen en gericht zijn op opvoedkundige uitgangspunten als verantwoordelijkheid en zelfstandigheid.

Ze zullen tevens moeten bijdragen aan een plezierige en rustige sfeer in de klas. Tussen de leerkrachten is veelvuldig overleg zodat er één consequente lijn wordt gevolgd. Zowel voor de leerkracht als de leerling geeft dat duidelijkheid en zekerheid.



Kortom

- voor groot en klein zullen we aardig zijn
- voor groot en klein zal het hier veilig zijn
- we zullen goed voor de spullen zorgen
- dan zijn ze weer te gebruiken morgen
- zorg goed voor jezelf en je omgeving

Hoofdstuk 4: de inhoud van het onderwijs

Leer -en vormingsgebieden

In de Wet Primair Onderwijs staat in artikel 8 dat het onderwijs een brede ontwikkeling van de leerlingen beoogt. Dit betekent dat het onderwijs zich moet richten op de emotionele en verstandelijke ontwikkeling van de leerlingen, op het tot ontwikkeling brengen van hun creativiteit en op het verwerven van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden.

Kennis en vaardigheden op het gebied van verstandelijke, culturele en lichamelijke ontwikkeling kunnen goed plaatsvinden binnen bepaalde 'vakken'.

Daarnaast zijn er echter ook meer algemene vaardigheden die betrekking hebben op alle leergebieden.

Deze algemene vaardigheden worden in de kerndoelen benoemd als:

- werkhouding
- werken volgens plan
- gebruik van uiteenlopende leerstrategieën
- zelfbeeld
- sociaal gedrag
- nieuwe media

Zelfstandig werken

Zelfstandig werken neemt een belangrijke plaats in, in ons onderwijs. Vanaf groep 3 werken de kinderen met dag- en weektaken. Hierdoor leren de kinderen stap voor stap zelf verantwoordelijkheid te nemen voor hun schoolwerk. In groep 1 en 2 kiezen de kinderen op bepaalde momenten m.b.v een planbord met welke activiteiten ze bezig gaan. In de klassen hangen stoplichten. Als het stoplicht op rood staat mag het kind niet overleggen. Het kind werkt dan zelfstandig aan een taak. De leerkracht geeft uitleg aan individuele kinderen of aan groepjes. Als het stoplicht op oranje staat mag het kind overleggen met zijn buurman of vragen stellen aan de leerkracht. Staat het stoplicht op groen, dan mogen de kinderen vrij lopen door de klas en hulp vragen aan medeleerlingen of aan hun leerkracht. In alle klassen en in de aula wordt op dezelfde manier gewerkt. Dit geeft duidelijkheid, structuur en rust bij leerkrachten en leerlingen.

Meervoudige intelligentie

Uit de verdeling van de tijd over de verschillende vakken blijkt een evenwichtige aandacht voor zowel de creatieve, instrumentele als leervakken.

Alle mensen leren op hun eigen, unieke manier. Sommige mensen zijn visueel, talig of ruimtelijk ingesteld. Anderen leren makkelijk als de leerstof als een muziekje wordt aangeboden. U kunt hierbij denken aan het opzeggen van de tafels m.b.v een tafellied. Kortom, ieder kind heeft een andere intelligentie.

In ons onderwijs houden we daar rekening mee. We besteden niet alleen aandacht aan het overdragen van kennis. Het ontwikkelen van creativiteit, persoonsvorming en sociale vaardigheden spelen ook een belangrijke rol in het dagelijks onderwijs.

Onze school heeft een zogenaamd leerstofjaarklassensysteem, dat wil zeggen, dat de leerstof is verdeeld over 8 jaarklassen. Deze verdeling wordt steeds flexibeler doordat de kinderen in 3 lokalen zitten, waarbinnen we steeds meer tegemoet kunnen komen aan de individuele behoeften van elk kind. Lokaal 1 is voor groep 1, 2, 3, lokaal 2 is voor groep 4, 5,6, lokaal 3 is voor groep 7, 8. De grenzen binnen de 'klassen' zijn minder scherp dan bij een verdeling over bijvoorbeeld 8 lokalen. Samen met adaptief onderwijs geeft ons dit de mogelijkheid soepeler de natuurlijke ontwikkeling van het kind te volgen. Kinderen kunnen extra aandacht krijgen, of met een aangepast programma (moeilijker of gemakkelijker) in een groep zitten al naar gelang hun kwaliteiten (individuele leerlijn). Zo is doubleren slechts zelden noodzakelijk.

ICT in ons onderwijs

De maatschappij waarin onze kinderen opgroeien ontwikkelt zich zeer snel. Computers nemen een steeds grotere plaats in. Ze zijn inmiddels niet meer weg te denken uit onze maatschappij. Het is een informatiemaatschappij geworden waarin je je weg moet leren vinden in het verwerven van kennis. Wij willen de kinderen voorbereiden op deze maatschappij en ze weerbaar en mondig maken zodat ze op een verantwoorde manier gebruik kunnen maken van de nieuwe media. Daarvoor is het nodig dat we de kinderen bepaalde vaardigheden aanleren en hen leren communiceren met de nieuwe media. De ICT kan zeer goed gebruikt worden ter ondersteuning van het onderwijs en biedt ons veel mogelijkheden tot differentiatie.



De plaats van ICT binnen ons onderwijs.

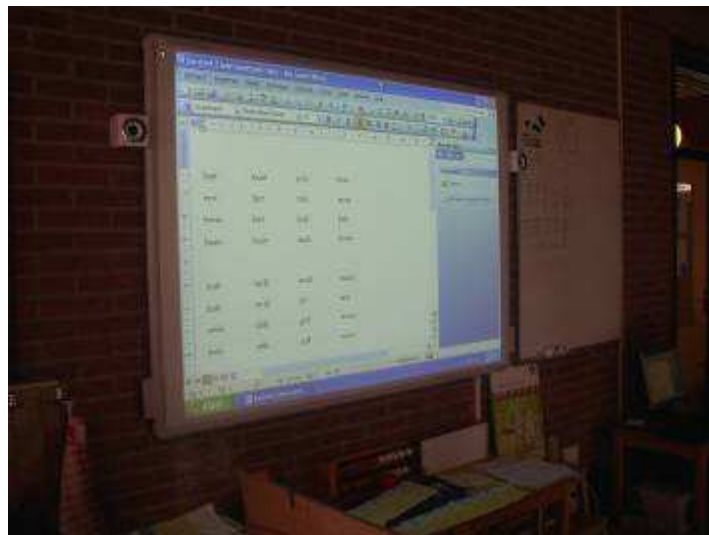
Op onze school wordt veel gebruik gemaakt van de computer en van andere moderne apparatuur. We hebben een nieuw en uitgebreid netwerk met per 3 à 4 leerlingen een computer. We zien de computer als een aanvulling en soms als een vervanger van lessen. De computer wordt bij verschillende vakken ingezet.

In de eerste plaats gebruiken we de computer bij de taal- en rekenlessen als onderdeel van de methode, ter verrijking, extra oefening en ter vervanging van sommige lessen. Waar nodig om een eigen leerlijn te kunnen opzetten.

Verder gebruiken we computer bij aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, werkstukken, begrijpend lezen, etcetera.

Leerlingen gebruiken het internet om informatie op te zoeken. Dit wordt bij alle vakken wel ingezet. Hiervoor maken we gebruik van een protocol voor het veilig internetten. De leerlingen krijgen hierover uitgebreid informatie. Er mogen door de leerlingen spelletjes gespeeld worden op de computer, zolang ze educatief zijn, andere spelletjes mogen niet.

De kinderen kunnen niet zomaar op allerlei ongewilde pagina's terecht komen, deze pagina's zijn voor de leerlingen geblokkeerd. Alle lokalen beschikken over een digitaal schoolbord.



Website en weblog

www.hunnedal.nl

De school beschikt over een eigen website, waarin zoveel mogelijk informatie over de school is opgenomen. Hierin zijn natuurlijk de schooltijden, vakantieroosters, schoolgids en dergelijke te vinden, maar daarnaast zijn er actuele zaken en interessante links voor ouders, leerlingen en leerkrachten. De website wordt steeds uitgebreid en vernieuwd, dus het is interessant om af en toe even te kijken. Op de site staan tevens de links om naar de verschillende weblogs van alle groepen te gaan. Iedere combinatieklas heeft een eigen weblog. Het is een soort logboek van de eigen klas. Het is pas nieuw ingevoerd op

onze school en zal zich steeds verder gaan ontwikkelen. De kinderen en de leerkrachten gaan deze logs zelf onderhouden. Ook hierbij maken we gebruik van een protocol, leerlingen weten goed wat er wel of niet geplaatst mag worden en vooral ook waarom we dat zo hebben afgesproken. De protocollen staan vermeld op de website onder de link ICT zodat iedereen onze afspraken kan nalezen.

toetsen

Er staan ons Pravoo en Citotoetsen ter beschikking om de leerlingen optimaal en objectief te volgen in hun ontwikkeling. Van dit leerlingvolgsysteem vindt u een verslaglegging in het rapport terug. (zie ook leerlingenzorg).

De ouders krijgen 3 x per jaar een rapportage over de vorderingen van hun kind(eren). Wij houden hierbij perioden van 13 weken aan. Bij de tweede en derde rapportage zijn tevens de Cito-toetsuitslagen gevoegd.

Methodes

We gebruiken op school voor alle vakken moderne methodes. Deze methodes voldoen allemaal aan de kerndoelen van het ministerie van Onderwijs. We gebruiken de volgende methodes:

- Voor taal, begrijpend lezen en technisch lezen: Praatspel, Schatkist lezen, Veilig leren lezen, Lees je wijzer, Goed Gelezen, Taalactief, Leesseries en leesboekjes voor niveaulezen, duolezen en stillezen
- Voor schrijven: Pennenstreken
- Voor Engels: Hello World
- Voor rekenen: Doen, denken, durven, Schatkist rekenen, De Wereld in getallen
- Voor aardrijkskunde, geschiedenis en biologie: Idee, Wereldverkenning voor kleuters, Topondernemers
- Voor verkeer: Verkeersexamens, Claxon, Stoepie, verkeerskrant
- Voor techniek: techniekdozen in groep 7 en 8
- Jeugd – E.H.B.O.
- Voor godsdienstige vorming: Bijbel, kinderbijbels, videobanden Het Verhaal, Trefwoord
- Sociale vorming: Beter omgaan met jezelf en de ander.

Voor de creatieve vakken maken de leerkrachten zelf roosters en lessen. Deze roosters zijn te vinden in de groepsmappen in de klas. Verder gebruiken we een scala aan leer- en hulpmiddelen voor extra oefening, voor remedial teaching, voor verrijking en verdieping zoals De Leesladder, Maatwerk Rekenen, Rekeningtjger.

Kinderen die in de bovenbouw goed Engels spreken, omdat ze bijvoorbeeld voor langere tijd in het buitenland hebben gewoond of omdat Engels hun moeder- of tweede taal is, krijgen tijdens de Engelse les Spaans.

Hoofdstuk 5: leerlingenzorg

Leerlingenzorg

De leerlingenzorg wordt gecoördineerd door de intern begeleider (IB-er).

Op onze school vervult Rijkland Wasseram deze functie.

Zij wordt hierin ondersteund door Brigit van Hertum, onze schoolbegeleidster van het Cedin (de Onderwijs Begeleidingsdienst) en het samenwerkingsverband(SWV) waarbinnen we met de scholen van Groningen en omgeving en 2 scholen voor buitengewoon onderwijs het project Weer Samen Naar School (W.S.N.S.) gestalte geven.

Met dit project proberen we zoveel mogelijk kinderen binnen het reguliere basisonderwijs te houden. Het Zorgplan van het samenwerkingsverband geldt ook voor onze school.

De intern begeleider is de contactpersoon tussen onze school en dit verband en ook de deskundige op het gebied van extra zorg. Zij begeleidt en ondersteunt de leerkrachten bij extra hulp in de klas. Voor de extra leerlingenzorg (r.t.) en interne begeleiding (i.b.) is anderhalve dag per week beschikbaar.

De kinderen die het niet redden met extra zorg in de klas, kunnen 1x per week gerichte hulp van de IB-er krijgen. Het is echter wel de bedoeling dat de IB-er de leerkrachten dusdanig ondersteunt, dat de extra zorg zoveel mogelijk binnen de klas zal kunnen plaatsvinden en wel gedurende de gehele week. Zij stelt daartoe handelingsplannen op en geeft daarin zo volledig mogelijk de weg aan die de leerkracht met het kind moet volgen.

De rol van de i.c.t.-er zal daarin, met het toenemend gebruik van de computer, ook steeds belangrijker worden. Bij extra hulp vindt dan ook overleg plaats tussen de leerkracht, de i.b.-er en de i.c.t.-er. Zo wordt dus een voor dat kind toegesneden leerweg ontwikkeld die na een bepaalde tijd tot een bepaald doel zal moeten leiden. Indien mogelijk zal door een begin- en eindtoets de voortgang zichtbaar gemaakt worden. We streven naar meetbare doelen over een zo kort mogelijke termijn.

In dit geheel worden de ouders natuurlijk vanaf het begin betrokken. Volgens vaste protocollen worden afspraken gemaakt en vastgelegd en de voortgang gecommuniceerd.

Het leerlingvolgsysteem speelt een belangrijke rol in de zorg voor de kinderen. Dit systeem volgt de ontwikkeling van de kinderen nauwkeurig gedurende de 8 jaren hier op school. Dit volgen begint al bij de aanmelding. In het intakegesprek worden vragen gesteld over medische gegevens, persoonlijkheidsgegevens, opvoedingsgegevens, speel-werkgedrag, taalontwikkeling, bewegen, boekeninteresse, denkontwikkeling, redzaamheid, schoolbeleven en overige zaken. Met het Pravoo-volgsysteem worden 4-jarigen vanaf de aanmelding tot en met groep 3 gevolgd. Met name kinderen die in oktober, november

of december 4 jaar geworden zijn, worden in deze jaren getoetst om te bezien of de keuze om ze direct in groep 1 te plaatsen, een juiste is. Mocht deze keuze niet verstandig blijken, dan wordt het kind alsnog in groep 0 geplaatst, om vervolgens aan het einde van het schooljaar naar groep 1 te gaan. Deze kinderen kunnen natuurlijk ook direct in groep 0 geplaatst worden, want plaatsing in groep 1 is uiteraard niet verplicht.

Alle toetsen, extra hulp of onderzoeken komen in een dossier. Iedere leerling heeft zo'n dossier en dit is alleen voor leerkrachten, ouders, of wettelijke verzorgers vrij in te zien.

Wij gebruiken de volgende toetsen om het kind gedurende zijn/haar schoolloopbaan te volgen:

Pravoo

Ordenen (groep 1, 2)

Ruimte en tijd (groep 1, 2)

Taal voor kleuters (groep 1, 2)

Woordenschattoets (groep 3, 4)

Drie-Minuten-Toets (groep 3 t/m 8)

Avi-toetsen

Spellingvaardigheid (groep 3 t/m 8)

Taalschaal (groep 4 t/m 8)

Tempotoets (groep 3, 4 en 5)

Leeswoordenschat (groep 5 t/m 8)

Begrijpend lezen (groep 4 t/m 8)

Rekenen en wiskunde (groep 3 t/m 8)

Entreetoets (groep 7)

Eindtoets (groep 8, februari)

Deze toetsen worden, op enkele uitzonderingen na, in januari en juni afgenomen. In de jaarkalender staat precies aangegeven wanneer we toetsen afnemen.

Omdat we een kleine school zijn, kunnen wij de leerlingen vrij eenvoudig van dag tot dag in hun ontwikkeling volgen. Het werk van de kinderen wordt daarom bijna altijd op de dag dat het gemaakt is beoordeeld.

Wij hebben 4 maal per jaar een leerlingenbespreking waarop alle bijzonderheden aan de orde komen en waar handelingsplannen worden opgesteld en streefdoelen worden vastgesteld. Dit naast de teamvergaderingen waar zo nodig direct gereageerd kan worden op ontwikkelingen.

De ondersteuning door de Onderwijs Begeleidingsdienst (O.B.D.) is hierin van groot belang. Jaarlijks wordt een begeleidingsplan opgesteld met daarin de afspraken voor ondersteuning al naar gelang de behoeften van de school. Samen met een gerichte nascholing van het team en optimalisering van de leer- en hulpmiddelen moet een en ander leiden tot een verbetering en verbreding van de zorg aan de kinderen.

Voor de extra zorg worden gelden door het rijk beschikbaar gesteld

en wel voor zo'n 120 uren per jaar. Uit eigen middelen vullen we dit aan tot ongeveer 290 uren. Voor onze school is anderhalve dag in de week interne begeleiding en remedial teaching naar rijksmaatstaven dus zeer ruim.

Zorg kan zich evengoed richten op kinderen met meer mogelijkheden dan gemiddeld. In voorkomende gevallen en voorzover nodig kan de zorg zo als hierboven beschreven in gang gezet worden. Er wordt gericht gekeken naar de behoefte van de leerling. Vervolgens wordt er een plan opgesteld waarin de mogelijkheden tot verbreden of verdiepen van de lesstof wordt beschreven.



Hoofdstuk 6: kwaliteit van het onderwijs

Kwaliteitsverbetering

Ieder schooljaar zijn we gericht bezig met het verbeteren van ons onderwijs. In het schooljaar 2009-2010 hebben we hiervoor een instrument aangeschaft: Kwintoo. A.d.h.v kaarten en scans bekijken we waar we het onderwijs kunnen verbeteren. We stellen doelen vast en maken verbeterplannen. Deze plannen worden vastgelegd in een schooljaarplan.

Het bewaken van de kwaliteit van het onderwijs vinden we ondermeer terug in de Pravoo en Citotoetsen. Voor ons een belangrijk ijkpunt van de kwaliteit van ons onderwijs, althans voor wat betreft de kennisoverdracht.

We ontwikkelen allerlei activiteiten om ons als team te professionaliseren en de kwaliteit van het onderwijs te optimaliseren. We volgen cursussen om onze kennis en vaardigheden te vergroten.

Voor het schooljaar 2010-2011 is een schooljaarplan geschreven waarin de ontwikkelingspunten van de school duidelijk en concreet zijn omschreven. Het plan is door de MR goedgekeurd. Halverwege en aan het eind van het jaar vindt een evaluatie plaats en kunnen afspraken worden geborgd in het kwaliteitshandboek, of aanpassingen worden aangebracht.

Dit schooljaar gaan we o.a. met de volgende ontwikkelpunten aan de slag:

- we bouwen het zelfstandig werken verder uit: we oefenen de regels goed in, we werken de weektaken verder uit
- a.d.h.v het kwaliteitsinstrument Kwintoo behandelen we twee kaarten. Het didactisch handelen van de leerkrachten en het leerstofaanbod staan dit jaar centraal.
- we voeren de methode Topondernemers in (methode voor de vakken natuur, geschiedenis en aardrijkskunde voor de groepen 3 t/m 8)
- we hebben veel aandacht voor de sociale ontwikkeling
- we letten dit schooljaar extra op netheid en aantrekkelijkheid van het schoolgebouw
- De gemeenschappelijke ruimte zal worden ingericht als leerwerkplek.
- De reeds in gang gezette ontwikkelingen zullen we bewaken.

Het volledige schooljaarplan 2010- 2011 ligt voor u ter inzage op school.

Bereikt niveau

Een dergelijke opsomming van verbeterplannen kan de indruk geven dat er veel mis is, maar dat is uiteraard niet de bedoeling. Veeleer moet het aangeven dat we kritisch naar onszelf willen kijken en als een zelflerende organisatie voortdurend in ontwikkeling zijn.

De eisen die de inspectie stelt zijn de laatste tijd sterk veranderd en verscherpt. Wat in 2004/2006 nog goed was, geldt nu soms niet meer. Toen was een protocol voor bijvoorbeeld de klachtenprocedure voldoende, nu wordt ook een protocol gevraagd ter voorkoming van klachten.

Bij laatste inspectiebezoek zijn een 14-tal punten geconstateerd die niet meer voldoen aan de huidige eisen. Daar zullen we de komende tijd dus hard aan moeten werken. Deze punten zijn opgenomen in het schooljaarplan van 2009-2010 en 2010-2011.

Gelukkig betreft het geen onderwijskundige zaken. Daar zitten we goed mee, zoals ook blijkt uit het laatste inspectiebezoek van 2008. Een weergave van de inspectierapporten kunt u vinden op www.onderwijsinspectie.nl .

Met de publicatie van de gemiddelde resultaten van de Cito-eindtoets in de schoolgids geven we inzicht in het uiteindelijk bereikte niveau. Op een kleine school als de onze kunnen de resultaten per groep nog al eens wisselen omdat deze zeer afhankelijk zijn van de toevallige samenstelling van de groep.

Daarom geven wij een overzicht van het gemiddelde niveau van de laatste drie jaren (inspectienorm).



Veel belangrijke zaken kunnen niet getoetst worden, b.v. op het terrein van de persoonsvorming, van creativiteit, van de sociale en emotionele ontwikkeling, doorzettingsvermogen enz.

Wij rekenen erop dat u als ouders hier oog voor zult hebben.

Het gemiddelde landelijke niveau van de Cito-eindtoets wordt uitgedrukt in een standardscore. Deze score is elk jaar ongeveer 535 op een schaal van 500 - 550. Onze gemiddelde score van de laatste 3 jaren(2008-2010) is 537.4.

De uiteindelijk score kan worden beïnvloed door al dan niet verwijzen naar het speciaal onderwijs, of door externe factoren als bijvoorbeeld de wijk waarin een school staat. Vandaar dat de score niet een objectief beeld geeft van de 'kwaliteit' van het (kennis)onderwijs.

Uitstroomgegevens

Brugklas	Havo/ vwo	Vmbo tl	Vmbo k of b
2010	33 %	44 %	23 %
2009	67 %	33 %	0 %
2008	100	0 %	0
2007	86%	14 %	0 %

Hoofdstuk 7: rechten en plichten

Klachtenregeling

Met de inwerkingtreding van het Klachtrecht, ook wel Kwaliteitswet genoemd, wordt het schoolbestuur verplicht per 1 augustus 1998 een klachtenregeling vast te stellen en in te voeren.

Als u klachten heeft over school kunt u deze in de meeste gevallen het beste melden aan de groepsleerkracht of de directeur of aan beide. Als dit geen oplossing biedt kunt u met het bestuur gaan praten.

Afhankelijk van de aard van de klacht is ook een bespreking met de m.r. heel goed mogelijk.

Is er op deze wijze geen oplossing mogelijk, dan is het goed te weten dat onze school de model - klachtenregeling van de Besturenraad heeft overgenomen.

Een ieder die deel uitmaakt van de schoolgemeenschap kan een klacht indienen. Deze kan betrekking hebben op gedragingen of beslissingen van het bevoegd gezag en het personeel of het nalaten daarvan en ook op gedragingen van anderen die deel uitmaken van de schoolgemeenschap.

In het kader van deze regeling is er voor klachten over het bevoegd gezag en allen die in of voor de school werkzaam zijn een klachtencommissie ingesteld.

Onze school heeft zich aangesloten bij de landelijke klachtencommissie ingesteld door de Besturenraad. Het adres van deze commissie is:

Landelijke Klachtencommissie primair en voortgezet onderwijs
t.a.v. mr. A.C. Melis
postbus 694 2270 AR Voorburg

Tevens zijn wij via de Besturenraad aangesloten bij de **Landelijke Klachtencommissie PCL** (permanente commissie leerlingenzorg),
Voor beide instellingen geldt: tel: 070-3861697

Als **vertrouwens/contactpersoon** op school is Gonny Sloot aangesteld.

De **vertrouwensarts** is F. Bakker van de G.G.D. en is dagelijks te bereiken onder telefoonnummer 050-3674000.

De reglementen en protocollen zijn voor een ieder ter inzage op school aanwezig.

Onze **doktersassistente** is Carla Moesker

Onze **schoolverpleegkundige** is Herma Ardesch en **de schoolarts** Nancy de Jong en Helena Schildt.

Jaarlijks worden de groepen 2 en 7 gecontroleerd. Elke vrijdagmiddag houdt Brigit van Hertum een inloopspreekuur van 13.00 tot 14.00 uur voor **Zorg en Opvoeding** in de Octopus, Mellenssteeg 16 in Haren.



Ten aanzien van

- gronden voor vrijstelling van het onderwijs en de vervangende onderwijsactiviteiten,
- verlof
- regels voor toelating, schorsing en verwijdering,
- verstrekken van onderwijskundige rapporten,
- rapportage over de vorderingen van de leerlingen aan ouders/verzorgers,
- regeling van het overblijven waaronder financiën en wettelijke

- aansprakelijkheid,
- regels voor de ondersteunende werkzaamheden van ouders, houden wij ons aan de wettelijke voorschriften. Dat houdt ondermeer in dat,
 - allen die op enigerlei wijze door de school met taken bij het onderwijs worden betrokken, via de schoolverzekering verzekerd zijn tegen schade en aansprakelijkheid
 - ouderhulp onder auspiciën van de leerkracht geschiedt,
 - dossiers over leerlingen voor de betrokken ouders/verzorgers niet geheim zijn
 - aan ouders duidelijke voorschriften worden verstrekt aangaande verlof buiten de schoolvakanties.

Ouders kunnen met vragen over het onderwijs zich wenden tot de leerkrachten en de directeur van de school. Op de website www.5010.nl kunnen ouders met al hun vragen over onderwijszaken terecht.

Hoofdstuk 8: allerlei

Huiswerk

In de groepen 4, 5, 6, 7 en 8 wordt iedere week huiswerk meegegeven.

Het beperkt zich in het algemeen tot het leren van woordpakketten, woordenschat, topografie, spreekbeurten en/of af en toe incidenteel huiswerk. Wij vinden dit van belang voor de gewenning aan huiswerk. In groep 7 en 8 zal ook thuis aandacht gegeven moeten worden aan werkstukken.

Gymnastiek

De groepen 1 en 2 gymmen twee keer per week in de aula van de school. Bij mooi weer gymmen de kinderen ook buiten. Voor de gymlessen hebben de kinderen gymkleding nodig: een T-shirt, een korte broek en gymschoenen (liefst met klittenband of elastiek). Om alle spullen netjes op te ruimen neemt ieder kind een eigen tas van huis mee. Geregeld krijgen de kinderen de tas met gymkleding mee naar huis om deze even te wassen.

Groep 3 t/m 6 gymt 2 x per week op maandag en donderdag in gymzaal "de Groenenberg" te Glimmen. Op donderdag moeten de kinderen om 08.15 uur op school zijn. Groep 7 en 8 gymt 1 keer per week op maandag in gymzaal "de Groenenberg" te Glimmen. De kinderen moeten hiervoor maandag om 08.15 uur op school zijn. Het vervoer geschiedt per bus. Gymkleding en schoeisel is verplicht, evenals een handdoek voor het douchen na elke les. Van Pasen tot de herfstvakantie moeten de kinderen ook buitenkleding meenemen. De kinderen gymmen bij mooi weer buiten op het sportveld tegenover gymzaal "de Groenenberg".

Brigadieren

Kinderen van 10 jaar en ouder mogen samen met ouders meedraaien in de brigadiersdienst. Deze dienst doen wij 's morgens om 8.15 uur en 's middags om 13.00 uur. De overige 2 diensten (11.45 en 15.15 uur) worden door de leerkrachten verzorgd.

De leerlingen en ouders krijgen ieder jaar aan het begin van het schooljaar een brigadierscursus. Na deelname aan deze cursus zijn de kinderen en ouders verzekerd tijdens het brigadieren.

Schooltijden

Groep 0 t/m 8: 08.30 - 11.45 uur
13.15 - 15.15 uur

woensdag 08.30 - 12.00 uur

In verband met de gymnastiektijden begint voor de groepen 7 en 8 de schooltijd op maandag om 08.15 uur. Voor de groepen 3 t/m 6 begint de schooltijd op donderdag om 08.15 uur.

Als eerste school in Haren hebben we gelijk schooltijden ingevoerd voor de onderbouw en de bovenbouw. Als voordelen zien wij dat ouders nu in een keer hun kinderen kunnen halen, kinderen tegelijk bij de T.M.O. komen, jongere met oudere kinderen samen onderweg naar huis zijn en er minder gebrigadierd hoeft te worden.

Vakantierooster 2010-2011

	Eerste dag	Laatste dag
Herfstvakantie	23-10	31-10
Kerstvakantie	18-12	02-01
Voorjaarsvakantie	19-02	27-02
Pasen	22-04	25-04
Meivakantie	30-04	08-05
Hemelvaart	02-06	05-06
Pinksteren	11-06	19-11
Zomervakantie	12-07	20-08

Marge-dagen 2010-2011

datum
Woensdag 01-09-2010, de hele dag vrij
Dinsdag 12 oktober 2010 's middags, kinderen om 11.45 uur vrij
Vrijdag 26-11-2010 de hele dag vrij
Vrijdag 17-12-2010 's middags, kinderen om 11.45 uur vrij
Dinsdag 12-07-2011 's middags, kinderen om 11.45 u vrij

Woensdag 26-01-2011 de hele dag vrij
Vrijdag 22-07-2011 's middags, kinderen om 11.45 uur vrij

Gedurende het schooljaar worden nog twee middagen ingepland. De ouders worden ruim van te voren in de nieuwsbrieven op de hoogte gesteld over de data van de margedagen. De margedagen staan ook vermeld in de jaarkalender. Deze kalender is als bijlage toegevoegd aan deze schoolgids.

Inschrijven nieuwe leerlingen

Vanaf twee maanden voor hun vierde verjaardag mogen nieuwe leerlingen vijfmaal een dag(deel) op school komen om vast te wennen. Bij de inschrijving volgen wij het protocol van ons samenwerkingsverband, waardoor wij via een aantal gerichte vragen aan u reeds enige kennis vergaren die van dienst kan zijn bij het onderwijs aan uw kind.

Kinderen die in oktober, november of december 4 jaar worden, kunnen al dan niet in groep 1 geplaatst worden.

Verzekeringen

Tijdens de schooltijden, schoolreizen, excursies en schoolavonden zijn leerlingen, leerkrachten, ouders of anderen die taken in opdracht voor de school verrichten, verzekerd tegen schade en aansprakelijkheid.

Ouderbijdrage

Wij vragen jaarlijks of ouder(s)/verzorger(s) een vrijwillige bijdrage willen geven voor bijzondere uitgaven ten behoeve van de kinderen die bij ons op school zijn ingeschreven en die door het rijk niet of nauwelijks worden gedekt. Te denken valt aan uitgaven voor kerst - en paasvieringen, klassenavonden, ouderavonden, sinterklaas, schoolreisjes en excursies.

De vrijwillige ouderbijdrage is dit schooljaar €22,50 voor het eerste kind en €17,50 voor volgende kinderen. De gelden worden beheerd door de leden van de OR. De oudergeleding van de MR stemt jaarlijks in met de hoogte en de bestemming van de ouderbijdrage.

Het niet voldoen van deze vrijwillige bijdrage zal voor de kinderen geen enkele consequentie hebben. Wij gaan er van uit, dat zaken door school georganiseerd, tot het onderwijs behoren en dus in principe gratis zijn.

Toezicht

Vanaf een kwartier voor schooltijd wordt er toezicht gehouden op de kinderen en verder tijdens alle activiteiten die de school organiseert

Diploma's

De kinderen kunnen op onze school het Verkeersdiploma en een E.H.B.O.-diploma halen in groep 7 en 8.

Zending

Iedere dinsdag staat er een spaarpot in de klas. We sparen altijd voor een voor kinderen aansprekend project, dat ook voor onze kleine school haalbaar is. Dit schooljaar sparen we tot de herfstvakantie voor de slachtoffers van de watersnoodramp in Pakistan. Na de herfstvakantie zoeken we een ander doel uit. Het zou prettig zijn als de kinderen/ouders hier wekelijks aan willen denken. Twee keer per jaar wordt het bij elkaar gespaarde bedrag opgeteld en via de nieuwsbrief aan ouders en kinderen bekendgemaakt.

Schoolreizen

Groep 1, 2 en 3 hebben een ééndagsreisje naar een doel in de nabije omgeving. De verplaatsing vindt meestal plaats met auto's van ouders. Groep 4, 5 en 6 gaan 1 dag op reis naar een wat verder gelegen reisdoel.

Groep 7 en 8 hebben een driedaagse schoolreis naar Ameland. Het is de bedoeling dat alle kinderen meegaan en mocht dit om financiële redenen wat moeilijk zijn, schroom dan niet om contact op te nemen met de directeur. Er is altijd een oplossing.

Om de kosten voor de ouders te drukken, hebben we de afspraak dat voor het schoolreisje naar Ameland bij deelname van 2 kinderen uit één gezin, voor één het volle pond wordt betaald en voor de ander de helft.

Sportactiviteiten

De vakleerkrachten van gymnastiek organiseren verschillende sportdagen/toernooien voor de groepen 5, 6, 7, 8.

Zo zijn er een basketbaltoernooi, een volleybaltoernooi, een voetbaltoernooi, en een sportdag. Voor de groepen 5 en 6 is er een uni-hockey toernooi.

Onze school neemt, als dat mogelijk is, aan deze activiteiten deel.

Fruit eten

De kinderen nemen dagelijks hun eten en drinken. Tijdens de ochtend zullen we dit gezamenlijk opeten.

Het is de bedoeling dat ieder kind iets mee krijgt van huis en dat dit uiteraard zo gezond mogelijk is. Op dinsdag en vrijdag zijn onze Gruitdagen. Op de Gruitdagen mogen de kinderen alleen fruit of groente mee van huis nemen. Samen fruit eten is gezellig, gezond en draagt mee aan een gezonde leefstijl. Bovendien, als kinderen zien dat er veel fruit wordt gegeten is de kans groter dat ze uit zichzelf fruit en groente willen eten.

School-dorpskrant Onner Ons

Onder het motto: Een school voor Onnen, een school van Onnen, willen we via deze krant de band met het dorp verstevigen door maandelijks te schrijven over het wel en wee van de school en tekstjes en tekeningen e.d. van kinderen te plaatsen.



Hoofdstuk 9: organisaties binnen de school

De ouderraad (or)

De or van het Hunnedal wordt gevormd door Janine ten Berge, Sabina Nijland en Patricia Smid. De OR is verantwoordelijk voor het organiseren van activiteiten rondom Pasen, Kerst, de avondvierdaagse etc.

Na het uitkomen van de schoolgids draagt de OR zorg voor het innen van de ouderbijdragen (€22,50 voor het eerste kind en €17,50 voor volgende kinderen). U kunt uw bijdrage storten op rek.nr.164563 t.n.v. P.N. Smid, Felland 2a, Haren.

Aan het einde van het jaar is de feestelijke ouderavond. Daar verzorgen wij de tombola om de kosten van de avond wat omlaag te brengen. Met dank aan de middenstand van Haren en Onnen. Ideeën zijn van harte welkom, want we willen toch dat de kinderen het leuk hebben op school.

Medezeggenschapsraad (mr)

Medezeggenschap binnen het onderwijs is vastgelegd in de wet op de Medezeggenschap. Iedere basisschool heeft een medezeggenschapsraad (mr). Deze mr wordt altijd gevormd door personeelsleden die zijn gekozen door hun collega's en ouders die zijn gekozen door andere ouders.

In schooljaar 2010-2011 bestaat de mr van CBS Hunnedal uit:

Leerkracht geleding

- *Marco Oosterhof*
- *Thea Heerlijn*

Oudergeleding

- *Amanda le Grand*
- *Bert Niewold*

"De medezeggenschapsraad is bevoegd tot bespreking van alle aangelegenheden de school betreffende. Hij is bevoegd over deze aangelegenheden aan het bevoegd gezag voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken. Het bevoegd gezag stelt de raad in de gelegenheid deze voorstellen met hem te bespreken".

Met andere woorden, de leden van de mr hebben een belangrijke stem in de school. Wij kunnen veel zaken aan de orde stellen in overleg met het bestuur en de directie van de school.

Doel van de mr is het bevorderen van openheid en onderling overleg binnen de school. De mr wordt, om dat doel te bereiken, regelmatig en volledig door het bestuur en/of de directie geïnformeerd.

Denk daarbij o.a. aan:

- de begroting en bijbehorende beleidsvoornemens op financieel, organisatorisch en onderwijskundig gebied
- informatie over de berekening die ten grondslag ligt aan het geld dat vanuit het Rijk aan de school wordt toegekend
- een jaarverslag van de resultaten van voorgaand jaar

Voor sommige onderwerpen geldt dat de mr advies dient uit te brengen of in moet stemmen met het besluit van het bestuur.

Het betreft onderwerpen zoals het vaststellen van het schoolplan, zorgplan, de klachtenregeling, wijzigingen in het schoolreglement, in veiligheids-, en gezondheids-, en welzijnsbeleid. Maar ook zaken die betrekking hebben op het meerjarig financieel beleid, het aangaan van "duurzame samenwerking", deelname aan onderwijskundige projecten of experimenten.

Daarnaast moet de mr instemmen met vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot de organisatie van de school.

Er is een uitgebreid mr-reglement. Dit document is opvraagbaar op school.

De vergadering van de mr is in principe openbaar. Dit betekent dat personeel en ouders minimaal één week vooraf in de wekelijkse nieuwsbrief van de school op de hoogte worden gesteld van mr-vergaderingen en dat de agenda tevens daarin wordt vermeld, óf op school ingezien dan wel opgevraagd kan worden.

Mocht u vragen, opmerkingen of suggesties voor verbetering hebben, schroom dan niet de mr te benaderen.

Het schoolbestuur

Het schoolbestuur is het bevoegd gezag en is belast met het besturen van de school. Het benoemt personeel en is verantwoordelijk voor het beheer van, en de beschikking over, de bezittingen van de vereniging. De dagelijkse leiding is in handen van de voorzitter, secretaris en penningmeester.

De bestuursleden worden gekozen op de algemene ledenvergadering bij meerderheid van stemmen (50%+1). Jaarlijks treedt een bestuurslid af volgens een door het schoolbestuur gemaakt rooster.

Voor vragen kunt u contact opnemen met:

Bennie Smid – voorzitter	050-4063663
Petra de Mik– secretaris	050-7114500
Robert Schepers – penningmeester	050-4062689
Herman van de Riet- lid	050-5341346
Gerard Nijland – technische zaken	050-4062371

Tussen de middag opvang (TMO) 2010 - 2011

Wat is TMO en hoe verloopt dat bij ons

Tussen 11.45 uur en 13.00 uur geeft de school mogelijkheid tot overblijven binnen de school.

Hoe verloopt het overblijven? Nadat de kinderen de handen hebben gewassen zijn we even stil en wordt er een gebed of een gedicht gelezen (vaak door één van de kinderen). Daarna eten en drinken we wat er van thuis is meegenomen. Houdt u hierbij rekening met het overblijfregelement TMO van de school? Na het eten ruimen we samen op, waarna er gespeeld kan worden. Bij mooi weer wordt er buiten gespeeld op het schoolplein en soms op het sportterrein de Tijborg. Vanaf 13.00 uur gaan alle kinderen naar buiten en vallen ze onder toezicht van de leerkracht op het plein.

Voor wie is TMO?

De TMO is er voor alle kinderen die van te voren, al dan niet op vaste dagen, zijn aangemeld!

Op welke dagen is er TMO?

Het overblijven wordt op alle schooldagen aangeboden, behalve op woensdag. Er wordt gewerkt met geschoolde overblijfkrachten.

Aanmeldingsformulier TMO

Van alle kinderen die gebruik maken van de TMO willen wij een aanmeldingsformulier ontvangen. Deze zal ieder jaar in de eerste week na de zomervakantie aan de kinderen worden meegegeven naar huis. Hierop moeten noodzakelijke gegevens over uw kind(eren) worden ingevuld (o.a. tel.nrs. waar ouders te bereiken zijn, huisarts, evt. allergieën, evt. medicijngebruik). Deze formulieren worden in de 'overblijfmap' bewaard die altijd bij de overblijf aanwezig is. In de bijlage vindt u het aanmeldingsformulier voor de TMO.

Aan- en afmelden voor TMO verplicht

Nieuw is dat komend schooljaar aan- en afmeldbriefjes worden ingevoerd. U kunt hierop de vaste dag(en) of (een) flexibele dag(en) aangeven. Bij flexibele opvang is het belangrijk dat u (minimaal) één dag voor de gewenste overblijfmiddag een aanmeldbriefje in de TMO-bus doet. Deze bus en de aan- en afmeldbriefjes (groen en rood) vindt u in de entree van de school.

Wilt u als vaste gebruiker een dag géén gebruikmaken van TMO dan is het belangrijk dat u (minimaal één dag van tevoren) een afmeldbriefje in de TMO-bus in de hal doet. Deze briefjes bewaren we in de 'overblijfmap'. Hierin houden we ook nauwkeurig een aanwezigheidslijst bij op basis waarvan wij de factuur opmaken.

Bij het niet tijdig afmelden van een vaste - of flexibele middag wordt die middag gewoon in rekening gebracht. In de bijlage van deze schoolgids zitten de briefjes zodat u thuis ook beschikking heeft over de formulieren.

Kosten TMO

De kosten voor deelname zijn € 2,20 per overblijfmiddag. Wij hebben geen winstoogmerk. De facturering van kosten op basis van aanmelding vindt eens per maand (achteraf) plaats.

Een keertje proefeten en TMO-plus

Eerst een kijkje nemen en op proef eten bij het overblijven mag altijd!

Ook de ouders mogen komen kijken. We begroeten graag nieuwe kinderen.

Een aantal keren per schooljaar organiseren we TMO-plus. Dan doen we iets extra's. De leiding zorgt dan voor eten en drinken.

Hiervoor moet(en) het (de) kind(eren) wel van tevoren worden aangemeld. Kinderen krijgen hierover van te voren altijd een (aanmeld-)briefje mee.

Voor TMO-plus wordt een kleine extra bijdrage (€ 1,=) gevraagd.

Het TMO-team

Het TMO-team bestaat uit:

Leni Abbring, vaste overblijfkraft	(050-4062610)
Jacolien Schepers	(050-4062689)
Henriëtte van Wieren	(050-4061164)



Buitenschoolse opvang (BSO) vindt op dinsdag- donderdag- en vrijdagmiddag op school plaats. De BSO wordt georganiseerd door kinderopvang Harlekijn te Haren. De BSO staat ook open voor kinderen uit Onnen die niet op cbs Hunnedal zitten. De BSO is tot 18.00 uur open.

Voor meer informatie kunt u terecht op school en bij kinderopvang Harlekijn in Haren(050-3080524)

De voorschoolse opvang hebben we in eigen beheer en kan op verzoek door de school geregeld worden middels een gastouder.

PR-commissie

Onze school heeft een PR-commissie die zich bezighoudt met PR-activiteiten rond onze school. De PR-commissie schrijft stukjes voor de krant, organiseert open dagen, bemant een kraam op markten in Haren etc.

Heeft u ideeën voor de PR-commissie dan kunt u contact opnemen met een van de leden: Ienneke Elema, Ineke Vlaar en Amanda le Grand.

Jeugdgezondheidszorg van de GGD op de basisschool

Jeugdgezondheidszorg van de GGD op de basisschool

Vanaf de basisschoolleeftijd krijgen kinderen en hun ouders te maken met de Jeugdgezondheidszorg van de GGD Groningen. De GGD Groningen zet zich actief in voor het behoud en verbetering van de gezondheid van de

bevolking in de provincie Groningen. De jeugd is een belangrijke doelgroep waar de GGD zich op richt.

De GGD Groningen komt jaarlijks in de gezondheidsperiode op school.

De gezondheidsperiode is een aaneengesloten periode waarin de GGD op school komt en de kinderen van groep 2 en 7 onderzoekt.

Groep 2

De GGD onderzoekt of de kinderen in groep 2 goed kunnen zien en horen. Daarnaast worden de kinderen gewogen en gemeten. In een aantal Groningse gemeenten onderzoekt de GGD kinderen op spraak- en taalontwikkeling.

Alle ouders van de kinderen in groep 2 worden door de GGD samen met hun kind uitgenodigd voor een gesprek met de arts of verpleegkundige. Ter voorbereiding krijgen ouders een vragenlijst over de gezondheid van hun kind. De antwoorden kunnen aanleiding zijn om in een onderzoek of gesprek extra aandacht aan een kind te besteden.

Groep 7

De GGD meet en weegt de kinderen in groep 7. Ouders van de kinderen in groep 7 krijgen van tevoren een vragenlijst met vragen over de gezondheid van hun kind. Met de leerkracht wordt besproken of er kinderen zijn waar extra aandacht aan moet worden besteed. Ouders kunnen aangeven of ze prijs stellen op een gesprek/onderzoek met de arts of verpleegkundige. Mogelijk worden ouders door de GGD uitgenodigd voor een gesprek met de arts of verpleegkundige.

Na afloop van de gezondheidsperiode

Uit de onderzoeken en vragenlijsten wordt allerlei informatie gehaald.

Deze

informatie bespreekt de GGD met de school. Er kunnen thema's uitkomen die het komend jaar en of de jaren daarna extra aandacht verdienen. Bijvoorbeeld voeding en bewegen, gebitsverzorging, pesten of roken in de bovenbouw. De GGD beschikt over veel (les)materialen die de school hierbij kan gebruiken. Ouders worden over al deze activiteiten geïnformeerd via bijvoorbeeld een schoolkrantartikel of ouderavond.

Inloopspreekuur

De verpleegkundige houdt elke vrijdagmiddag van 13.00 tot 14.00 uur in de Octopus, Mellenssteeg 16 in Haren een inloopspreekuur

Informatie

Ouders, leerkrachten en leerlingen krijgen regelmatig schriftelijke informatie van de GGD over zeer uiteenlopende onderwerpen op het gebied van gezondheid. Schoolkrantartikelen, folders of brochures worden via alle scholen verspreid. Neem ook eens een kijkje op www.ggdgroningen.nl. Hier kunt u verschillende folders downloaden, zoals een folder over bedplassen of slaapproblemen. Informatie Centrum Gezondheid

Hanzeplein 1 20

9713 GW Groningen

Tel. (050) 367 41 77

Op werkdagen geopend van 10.00 tot 16.30 uur www.ggdgroningen.nl

Hoofdstuk 10: Namen en adressen

c.b.s. Hunnedal

Bakkerweg 2
9755 PM Onnen
tel. 050 – 4061828
e-mailadres hunnedal@xs4all.nl
website www.hunnedal.nl

Bevoegd gezag

Het bestuur van de Vereniging voor Pcbo (protestants christelijk basisonderwijs) te Onnen
Bakkerweg 2
9755 PM Onnen

Bestuursleden

Voorzitter	: Bennie Smid
Secretaris	: Petra de Mik
Penningmeester	: Robert Schepers
Lid	: Gerard Nijland
Lid	: Herman van de Riet

Directie

Mevr. L. de Calonne, Leppa 60, 9204 JH Drachten, 0512-548982

Leerkrachten

Gonny Sloot-Bijl, G.N. Schutterlaan 31, 9797 PB Thesinge tel. 050-3022202
Rijkland Wasseram-v.d. Meulen, Schepperij 23, 9791 LW Ten Boer
tel. 050-3024679
Thea Heerlijn-Mulder, Middelhorsterweg 90, 9751 TH Haren, 050-5348839
Marco Oosterhof, Dassenslag 30, 9403 XX Assen, tel .0592-244688
Heleen Rodenboog-Munneke, Bataviastraat 61A, 9715 KL Groningen,
tel. 06- 55816556
Suzan Menger, E.G. Balchstraat 21 9728 WB Groningen tel. 5274602
Fijbe Bijl, Paterswoldseweg 658, 9728 BH Groningen, 050-8517137

Medezeggenschapsraad

Ouders : Amanda le Grand
: Bert Niewold
Leerkrachten : Marco Oosterhof
: Thea Heerlijn

Ouderraad

Patricia Smid (contactpersoon)
Sabina Nijland
Janine ten Berge

Inspectie van het onderwijs

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

Klachten over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs

0900-1113111 (lokaal tarief)

Tenslotte

We hebben getracht u in deze gids een duidelijk beeld van onze school te geven. Het meest verduidelijkend zullen echter de ervaringen van kinderen of ouders zijn die reeds bij deze school betrokken zijn. Een schoolbezoek (ook onder schooltijd) kan ook zeer verhelderend werken en op veel vragen een antwoord geven. Voor het maken van een afspraak kunt u contact opnemen met de school: 050-4061828. U bent van harte welkom.

HANDTEKENINGENBLAD

Het bestuur van c.b.s. Hunnedal verklaart in te stemmen met deze schoolgids

Namens deze:

Handtekening:

Functie:

datum:

De medezeggenschapsraad van c.b.s. Hunnedal verklaart in te stemmen met deze schoolgids.

Namens deze:

Handtekening:

Functie:

datum:

Colofon

Ver. Prot. Chr. Basisonderwijs
p/a mevr. P de Mik
Mottenbrink 16
9755 Pr Onnen
Tel. 050 – 7114500

postadres
Bakkerweg 2
9755 PM Onnen

c.b.s. Hunnedal
Bakkerweg 2
9755 PM Onnen
Tel 050 – 4061828

Directie c.b.s. Hunnedal
Mevr. L. de Calonne
Leppa 60
9204 JH Drachten
Tel. 0512-548982

Medezeggenschapsraad
postadres
Bakkerweg 2
9755 PM Onnen

Oudercommissie
p/a mevr. Patricia Smid
Felland 2a
9752 TA Haren

Schoolgeld (vrijwillig) €22,50 voor het eerste kind op school en €17,50 voor volgende kinderen. Op rekeningnummer 164563 t.n.v. T.N. Smid, Felland 2a Haren

Aanmeldingen T.M.O. of voorschoolse opvang melden in de T.M.O.-bus in school
of aan Lenie Abbring, Tijborgsteeg 3 9755 PL Onnen, tel. 050 – 4062610

B.S.O. inlichtingen zijn in te winnen op school (050-4061828) of bij de kinderopvang Harlekijn in Haren (050-3080524).

Bijlagen

- jaaragenda
- leerlingenlijst
- aanmeldformulieren TMO
- aanmeldformulier BSO Harlekijn